



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



Politecnico  
di Torino

## **Bando collaborazioni part-time per l'a.a. 2022/2023 per attività di orientamento per l'a.a. 2023/2024**

### **LA DIRIGENTE**

- Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i;
- Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i;
- Tenuto conto del Decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari;
- Considerato il comma 4, art. 2 del D.P.C.M. del 9 aprile 2001, secondo il quale le università, nel determinare i requisiti relativi al merito e alla condizione economica per l'ammissione degli studenti ai concorsi per le attività a tempo parziale, devono concedere i benefici in via prioritaria, sulla base di graduatorie separate, agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalle regioni nell'a.a. precedente;
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti del Politecnico di Torino per attività di supporto alla didattica ed ai servizi resi dall'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.04.2016 ed emanato con D.R. n° 177 del 02.05.2016;
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta del 29 giugno 2016 relativamente alla definizione dei destinatari, requisiti minimi di accesso, requisiti di merito e modalità di definizione delle graduatorie per i bandi di collaborazione part-time;
- Visto l'Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito della Missione M4C1.1 "Miglioramento qualitativo e ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione", che prevede lo stanziamento di 250 milioni di euro al fine di facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'università e di ridurre il numero di abbandoni universitari, contribuendo in tal modo all'aumento del numero dei laureati;
- Visto il decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, relativo ai "criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (M4C1-24)," – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

“Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 1.6, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”;

- Considerato che il Politecnico di Torino per l’a.a. 2022/2023 realizzerà dei corsi di orientamento di transizione scuola-università rivolti a studentesse e studenti degli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado e per l’organizzazione delle attività sarà necessario avvalersi di studenti collaboratori part-time;
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta telematica del giorno 19 dicembre 2022 relativamente alla definizione del numero di borse e ore da mettere a bando e alla possibilità di utilizzo di studenti collaboratori part-time nelle attività del Salone dell’Orientamento per l’a.a. 2023/2024 e Progetto PCTO, assegnando le collaborazioni in via prioritaria ai rappresentanti degli studenti negli Organi dei Collegi dei Corsi di studio;
- Considerate le adesioni pervenute dai rappresentanti degli studenti nei Collegi dei Corsi di studio e le relative assegnazioni, di cui alla determina n. 154 del 30.01.2023

## **DETERMINA**

### **Art. 1 – Caratteristiche delle borse per collaborazione part-time e destinatari**

L’elenco delle borse a concorso è riportato nell’Allegato A, che è parte integrante di questo bando e fornisce le informazioni specifiche del tipo di attività da svolgere e impegno previsto e altri requisiti richiesti. Il presente bando prevede le seguenti attività di collaborazione part-time:

- **supporto delle attività degli Open Days** (vedi art. 1.1) per le quali è richiesta specifica appartenenza a un **Corso di Studi** e per cui l’assegnazione avverrà sulla base di graduatorie redatte allo stesso modo;
- **supporto gestionale e organizzativo all’Ufficio Promozione, Orientamento e Accesso**, anche in preparazione agli Open Days e attività relativa ai test, per cui l’assegnazione avverrà sulla base di una graduatoria generale non suddivisa per singoli Corsi;
- **supporto nell’organizzazione di Corsi di orientamento/PCTO**, destinate a studenti e studentesse del 3°, 4° e 5° anno delle scuole secondarie di II grado, per le quali si richiedono particolari requisiti indicati nell’allegato A.

L’Ateneo si riserva la possibilità di aumentare il numero delle collaborazioni da assegnare e/o il numero di ore per collaborazione, qualora si rendesse necessario.

Si segnala inoltre che l’assegnazione delle collaborazioni relative ai Corsi di orientamento/PCTO è subordinata all’effettiva attivazione del progetto. L’Ateneo si riserva di non procedere con le assegnazioni delle collaborazioni relative ai Corsi di orientamento/PCTO qualora i suddetti corsi non dovessero essere attivati.



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

## 1.1 Periodo di attività e compenso

In linea di massima le attività previste saranno svolte nel periodo compreso **tra marzo e settembre**:

1. OPEN DAYS LAUREE: l'evento si terrà nei giorni 24 e 25 marzo 2023 in presenza e sarà incentrato sulla presentazione dei Corsi di Laurea.
2. Supporto gestionale e organizzativo e supporto ai TEST di ammissione: da aprile a settembre.

Eventuali dettagli verranno forniti in fase di assegnazione (le specifiche delle date sono indicate a fianco di ciascuna collaborazione).

Il **compenso orario** (indicato nell'Allegato A in corrispondenza di ciascun concorso) dipende dal tipo di collaborazione:

- collaborazione per la didattica: 12,50 euro all'ora;
- collaborazione per i servizi: 9,50 euro all'ora.

## 1.2 Aspetti giuridici e amministrativi

### 1.2.1 Conteggio delle ore

Le ore assegnate a ciascuna collaborazione rientrano nel conteggio per l'anno accademico 2021/2022.

Si ricorda a questo proposito che gli studenti possono svolgere collaborazioni nel limite **massimo di 200 ore per anno accademico** (così come riportato nel decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari).

### 1.2.2 Inquadramento e previdenza

Le collaborazioni non sono considerate un rapporto di lavoro subordinato, sono esenti da imposte e non danno luogo a trattamenti previdenziali.

### 1.2.3 Carriera

Le collaborazioni non implicano riconoscimenti di carriera e non costituiscono un titolo valutato nei concorsi pubblici.

## Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per le collaborazioni gli studenti del Politecnico di Torino che hanno i requisiti elencati nei paragrafi che seguono.

### 2.1 Corso di studi

I candidati devono essere iscritti nell'a.a. 2022/2023 a uno dei corsi seguenti:

- Corso di Laurea I livello (L), purché la prima immatricolazione presso qualsiasi università non sia anteriore a 4 anni; gli studenti **immatricolati** ad un corso di Laurea di I livello nell'a.a. 2022/2023 **NON possono partecipare** al presente bando;
- Corso di Laurea Magistrale (LM), purché la prima immatricolazione (al corso di II livello) presso qualsiasi università non sia anteriore a 3 anni.



La possibilità di partecipare alla selezione è riassunta nella tabella che segue:

a.a. 2021/2022	LAUREA	LAUREA MAGISTRALE
1° anno	<b>No</b>	Sì
2° anno	<b>Sì servizi / No didattica</b>	Sì
3° anno	Sì	Sì
4° anno	Sì	<b>No</b>

Gli esami sostenuti all'estero e convalidati al Politecnico di Torino (ad esclusione di quelli relativi a progetti di internazionalizzazione) comportano un aumento nel conteggio della durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti:

CREDITI RICONOSCIUTI	ANNI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
<b>31 - 60</b>	<b>1 ANNO</b>
<b>61 - 90</b>	<b>2 ANNI</b>
<b>superiore a 90</b>	<b>3 ANNI</b>

Tale calcolo è esclusivamente valido ai fini della verifica del numero massimo di anni carriera; tali crediti, così come gli anni aggiuntivi, non verranno conteggiati in fase di definizione del punteggio per le graduatorie (ad eccezione di quanto indicato al paragrafo 4.3).

## 2.2 Iscrizione

I candidati devono essere iscritti a un corso di studio a tempo pieno per l'a.a. 2022/2023. La verifica dell'iscrizione verrà effettuata a seguito dell'assegnazione delle collaborazioni. Qualora, a seguito di tale verifica, risultassero fra gli assegnatari studenti ancora non iscritti all'anno accademico 2022/2023, le collaborazioni a questi assegnate non potranno aver inizio finché non verrà effettuata l'iscrizione.

Possono accedere al concorso anche gli studenti iscritti a tempo parziale purché i loro obblighi didattici si concludano entro l'a.a. 2022/2023: ossia quegli studenti che hanno compilato un carico didattico che preveda l'inserimento di tutti i crediti necessari per completare il percorso di studio a cui sono iscritti (indipendentemente da quando verrà conseguito il titolo).

Gli studenti già in possesso di un titolo di studio di I livello che intendano immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico devono provvedere all'immatricolazione entro la data di scadenza del bando, ossia il **12 febbraio 2023**.

## 2.3 Requisiti di merito

Al fine di determinare l'idoneità allo svolgimento di collaborazioni è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati.



**ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI SERVIZI**

**1. Corso di Laurea di I livello**

Gli studenti iscritti ad un corso di Laurea di **I livello** che possiedono una **media pari o superiore a 23/30**, dovranno possedere anche i seguenti requisiti alla data del **17 settembre 2022**:

- 25 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2022/2023;
- 80 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023;
- 135 crediti per gli studenti iscritti per la quarta volta nell'a.a. 2022/2023.

Gli studenti iscritti ad un corso di Laurea di **I livello**, che possiedono una **media inferiore a 23/30**, dovranno invece possedere i seguenti requisiti alla data del **17 settembre 2022**:

- 35 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2022/2023;
- 90 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023;
- 150 crediti per gli studenti iscritti per la quarta volta nell'a.a. 2022/2023.

**N.B.= gli studenti immatricolati** ad un corso di Laurea di I livello nell'a.a. 2022/2023 **NON** possono partecipare alle collaborazioni part-time per attività di supporto ai servizi.

**2. Corso di Laurea Magistrale**

Gli studenti iscritti ad un corso di **Laurea Magistrale**, che possiedono una **media pari o superiore a 23/30**, dovranno possedere anche i seguenti requisiti alla data del **17 settembre 2022**:

- non è richiesto nessun credito per gli studenti immatricolati 2022/2023;  
se gli studenti immatricolati 2022/2023 ad un corso di Laurea Magistrale hanno acquisito crediti alla data del **17 settembre 2022** questi concorreranno però alla verifica del requisito di media.
- 25 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2022/2023;  
per gli studenti immatricolati ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2021/2022, il numero di crediti richiesti per l'accesso al secondo anno di iscrizione scende a 15 crediti.
- 80 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023;  
per gli studenti immatricolati ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2020/2021, il numero di crediti richiesti per l'accesso al secondo anno di iscrizione scende a 65 crediti.

Gli studenti iscritti ad un corso di **Laurea Magistrale**, che possiedono una **media inferiore a 23/30**, dovranno invece possedere i seguenti requisiti alla data del **17 settembre 2022**:

- non è richiesto nessun credito per gli studenti immatricolati 2022/2023;  
se gli studenti immatricolati 2022/2023 ad un corso di Laurea Magistrale hanno acquisito crediti alla data del **17 settembre 2022** questi concorreranno però alla verifica del requisito di media.
- 40 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2022/2023;  
per gli studenti immatricolati ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2021/2022, il numero di crediti richiesti scende a 25 crediti.
- 90 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023.  
Per gli studenti immatricolati ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2020/2021, il numero di crediti richiesti scende a 80 crediti.



### ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

#### 1. Corso di Laurea di I livello

Gli studenti iscritti ad un corso di Laurea di **I livello** dovranno possedere, **oltre una media pari o superiore a 23/30**, anche i seguenti requisiti alla data del **17 settembre 2022**:

- 100 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023;
- 135 crediti per gli studenti iscritti per la quarta volta nell'a.a. 2022/2023.

**N.B.= gli studenti immatricolati o iscritti per la seconda volta** ad un corso di Laurea di I livello nell'a.a. 2022/2023 **NON** possono partecipare alle collaborazioni di supporto alla didattica.

#### 2. Corso di Laurea Magistrale

Gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale dovranno possedere, **oltre una media pari o superiore a 23/30**, anche i seguenti requisiti alla data **17 settembre 2022**:

- nessun credito per gli studenti immatricolati 2022/2023;
- 25 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2022/2023;

Per gli studenti immatricolati a un corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2021/2022, il numero di crediti richiesti scende a 15 crediti.

- 80 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2022/2023.

Per gli studenti immatricolati ad un corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico dell'a.a. 2020/2021 il numero di crediti richiesti scende a 65 crediti.

Riepilogo dei requisiti sopra indicati:

LAUREA a.a. 22/23	SERVIZI				DIDATTICA	
	MEDIA =>23		MEDIA <23		MEDIA =>23	
1° anno	Escluso		Escluso		Escluso	
2° anno	25 cfu		35 cfu		Escluso	
3° anno	80 cfu		90 cfu		100 cfu	
4° anno	135 cfu		150 cfu		135 cfu	
LAUREA MAGISTRALE a.a. 22/23	SERVIZI				DIDATTICA	
	MEDIA =>23		MEDIA <23		MEDIA =>23	
1° anno	Nessun requisito richiesto		Nessun requisito richiesto		Nessun requisito richiesto	
2° anno	25 cfu	imma II pd: 15 cfu	40 cfu	imma II pd: 25 cfu	25 cfu	imma II pd: 15 cfu
3° anno	80 cfu	imma II pd: 65 cfu	90 cfu	imma II pd: 80 cfu	80 cfu	imma II pd: 65 cfu

Il calcolo della media viene effettuato tenendo conto degli esami superati entro il **17 settembre 2022**.

La media è determinata moltiplicando il numero di crediti conseguiti in ciascun esame per il voto ottenuto; per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto si considera il voto medio degli



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

esami superati per i quali invece è stato attribuito un voto. La somma dei prodotti così ottenuti è divisa per la somma complessiva dei crediti conseguiti a partire dalla prima immatricolazione. Per il calcolo degli esami superati si terrà conto esclusivamente degli esami convalidati dal Politecnico di Torino. Gli esami sostenuti per colmare l'eventuale debito non rientrano nel calcolo della media così come gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento), obliterati e i debiti formativi.

Per gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea di I livello, gli anticipi di moduli della Magistrale ai fini del calcolo della media, non sono considerati in quanto relativi ad un'altra carriera.

## **2.4 Esclusioni**

Non possono presentare domanda gli studenti stranieri che frequentino il Politecnico di Torino nell'ambito di progetti di scambio internazionale (Doppia Laurea).

Poiché, come già indicato al punto 1.2 non è possibile svolgere collaborazioni per più di 200 ore per anno accademico, verranno esclusi dal concorso coloro che **stanno svolgendo o hanno ottenuto l'assegnazione** di una collaborazione 2022/23 e che presentino domanda per un concorso le cui borse messe a bando prevedano un numero di ore che, sommate a quelle della borsa in corso di svolgimento, superino il monte ore di 200.

**ATTENZIONE:** data la possibilità di riduzioni di impegno orario a seguito delle possibili restrizioni sulle attività dell'Ateneo, la verifica sul cumulo ore sopra detta potrebbe non essere immediata, pertanto potrebbe non essere praticabile l'esclusione prima della assegnazione, ma potrebbe intervenire una **revoca ad assegnazione già effettuata**.

## **2.5 Conoscenza della lingua italiana e straniera**

È fondamentale un'ottima conoscenza della lingua italiana.

## **2.6 Compatibilità e incompatibilità con altri benefici**

L'utilizzo di tali borse è compatibile con la fruizione delle borse di studio erogate dall'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.) nonché con altre borse di studio erogate dal Politecnico di Torino.

# **Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

## **3.1 Scadenza**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata entro il **12 febbraio 2023**.

## **3.2 Modalità di presentazione della domanda**

La domanda deve essere presentata esclusivamente on-line tramite il Portale della Didattica, seguendo la procedura **nell'area Segreteria on-line**, riquadro "Collaborazioni studentesche".

Si specifica che per inviare la candidatura è necessario avere una carriera attiva, vale a dire essere iscritti ad un Corso di Studio. Pertanto, gli studenti che intendano immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico devono provvedere all'immatricolazione entro la data di scadenza del bando, ossia il **12 febbraio 2023**.



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

### **3.3 Esami non ancora registrati**

A ridosso della scadenza della presentazione della domanda, gli studenti devono segnalare gli eventuali esami sostenuti entro la data del **17 settembre 2022** che non risultino ancora registrati sul libretto elettronico. In questo caso, oltre a presentare domanda con la modalità di cui al precedente punto 3.2, occorre anche inviare una comunicazione tramite "Ticketing", (selezionando **obbligatoriamente** il macro argomento "Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e progettualità", argomento "Collaborazioni part-time", sotto-argomento "Esami non registrati"), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento e, nel testo del messaggio, gli esami non registrati, i crediti, la votazione e la data di sostenimento. La segnalazione dovrà essere fatta entro il 12 febbraio 2023.

Si segnala che gli insegnamenti denominati corsi integrati potranno essere tenuti in considerazione solo nel caso in cui siano già stati sostenuti, anche se non ancora registrati, tutti i moduli.

Si comunica inoltre che, per tutti gli insegnamenti, i quali possono essere registrati anche al di fuori delle sessioni d'esame (come ad esempio: Tirocinio, Attività formative esterne all'ateneo...) fa fede l'effettiva data di registrazione; pertanto, se registrati con data successiva al **17 settembre 2022**, non verranno presi in considerazione ai fini del calcolo del punteggio della graduatoria per il presente bando.

### **3.4 Esami sostenuti all'estero**

Gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità di cui al "Bando di concorso per borse di mobilità all'estero" e coloro che sono iscritti a corsi di studio che prevedono specifici percorsi internazionali potrebbero aver sostenuto all'estero (alla data del **17 settembre 2022**) degli esami non ancora registrati. Anche in questo caso gli studenti devono segnalare la loro situazione inviando una comunicazione tramite "Ticketing" (selezionando **obbligatoriamente** macro argomento "Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e progettualità", argomento "Collaborazioni part-time", sotto- argomento "Esami non registrati"), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento, nel testo del messaggio la condizione di studente in mobilità. La segnalazione dovrà essere fatta entro il 12 febbraio 2023.

In attesa della registrazione degli esami, vengono attribuiti d'ufficio i crediti indicati nel *learning agreement*, (ad esclusione dei CFU relativi alla tesi) verificati tramite l'ufficio Mobilità Internazionale. Come voto si considera il voto medio degli esami superati e già registrati.

Nel caso di studenti in mobilità durante il primo anno di Laurea Magistrale, per i quali non è disponibile, entro la data di scadenza del bando, una media degli esami già superati, si prende in considerazione il voto medio degli esami superati nella carriera precedente.

**Attenzione:** sarà utilizzato come riferimento il *learning agreement* depositato presso l'Ufficio Mobilità Internazionale, pertanto, nel caso esso sia stato modificato nel corso del periodo di mobilità è necessario assicurarsi, entro la scadenza detta in precedenza, che presso tale Ufficio sia depositata la versione aggiornata.

Si ricorda inoltre che, nel caso di esami sostenuti all'estero entro il **17 settembre 2022**, ma registrati con data successiva, sarà possibile tenerne conto solo se ne sarà data comunicazione ticketing, entro il **12 febbraio 2023**.



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

## **Art. 4 - Definizione delle graduatorie**

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui all'art. 2; coloro che non saranno in possesso dei requisiti non verranno ammessi e riceveranno un'e-mail di notifica sull'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Per compilare le graduatorie viene considerata la posizione di carriera al **17 settembre 2022** e sono considerati validi esclusivamente gli esami registrati entro tale data.

**Attenzione:** non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento) obliterati e i debiti formativi.

Vengono considerati esclusivamente gli esami che fanno parte del piano di studi e che concorrono al raggiungimento del titolo (non vengono tenuti in considerazione i crediti in sovrannumero, per esempio i crediti extra del percorso talenti o di lingua italiana per stranieri).

In caso di studenti che nell'anno accademico 2022/2023 siano risultati idonei non beneficiari della borsa di studio dell'EDISU questi avranno accesso in via prioritaria ai benefici, quindi anche all'assegnazione delle collaborazioni part-time, (comma 4, art. 2 DPCM del 9 aprile 2001).

Le graduatorie vengono stilate adottando una procedura differente a seconda che si tratti di studenti iscritti alla Laurea (L) o alla Laurea Magistrale (LM). In questo modo si garantisce una sostanziale omogeneità che consente la presenza di studenti di livelli diversi nella stessa graduatoria.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con ISEE Universitario/ Parificato più basso, secondo il dato utilizzato per l'inserimento all'interno delle fasce di contribuzione.

In assenza di una attestazione ISEE Universitario/ Parificato, al candidato sarà attribuito, ai soli fini della presente graduatoria, il valore economico ISEE Universitario/ Parificato più alto nella scala dell'Ateneo con riferimento alla Guida alla contribuzione studentesca a.a. 2021/2022.

**Attenzione:** per tutti gli studenti con una parte della carriera svolta presso un'università straniera (ad esclusione di progetti specifici di internazionalizzazione) il punteggio della graduatoria sarà calcolato esclusivamente considerando la carriera presso gli atenei italiani.

### **4.1 Studenti iscritti alla Laurea**

A ogni studente è assegnato un punteggio calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto<sup>1</sup> (per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto si considera il voto medio degli esami superati per i quali invece è stato attribuito un voto). La somma di tali prodotti verrà divisa per il numero di semestri utili per il superamento degli esami a partire dalla prima immatricolazione.

Nel calcolo non si tiene conto degli esami relativi alla Laurea Magistrale sostenuti anticipatamente nel Corso della Laurea di I livello.

---

<sup>1</sup> Il numero massimo di crediti utilizzato per il calcolo del punteggio è 180 CFU, totale dei crediti necessari per conseguire il titolo di I livello.



## 4.2 Studenti iscritti alla Laurea Magistrale

A ogni candidato viene assegnato un punteggio che deriva dalla combinazione di due diversi valori:

1. Il primo (relativo alla carriera attiva, cioè agli anni successivi alla Laurea di I livello) è la somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto.
2. Il secondo (relativo alla carriera precedente) è la media dei voti della Laurea di I livello moltiplicato per 180 (180 è il totale dei crediti previsti per l'acquisizione del titolo di primo livello), ossia  $\text{media voti Laurea I livello} * 180 \text{ CFU}$ .

I due valori vengono quindi sommati e divisi per il numero di semestri utili per gli esami a partire dalla prima immatricolazione. Non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento), obliterati e i debiti formativi. Nel caso di trasferimento da altra università, per il calcolo del numero di semestri è considerata la prima immatricolazione presso qualsiasi università; per il calcolo degli esami superati, si tiene conto esclusivamente degli esami **convalidati** dal Politecnico di Torino.

**Attenzione:** per tutti gli studenti con una parte della carriera svolta presso un'università straniera (ad esclusione di progetti specifici di internazionalizzazione) il punteggio della graduatoria sarà calcolato esclusivamente considerando la carriera presso gli atenei italiani.

## 4.3 Definizione del punteggio in caso di abbreviazione e in caso di riconoscimento crediti convalidati

Agli studenti con abbreviazione di carriera a cui sono stati convalidati esami che risultano registrati nel piano di studio, il conteggio dei semestri utili verrà effettuato incrementando il numero dei semestri effettivi in funzione del numero di crediti riconosciuti come da tabella riportata di seguito:

CREDITI RICONOSCIUTI	SEMESTRI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
<b>20 - 30</b>	<b>1 SEMESTRE</b>
<b>31 - 60</b>	<b>2 SEMESTRI</b>
<b>61 - 90</b>	<b>3 SEMESTRI</b>
<b>91 - 120</b>	<b>4 SEMESTRI</b>
<b>da 121</b>	<b>5 SEMESTRI</b>

Agli studenti con abbreviazione di carriera sul I livello a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la laurea di I livello con un numero di crediti inferiore a 180, il calcolo di cui al paragrafo 4.2 viene eseguito sul numero effettivo di crediti conseguito per il conseguimento del titolo.

Stesso conteggio viene effettuato per gli studenti che, sulla carriera corrente, hanno ottenuto il riconoscimento di crediti acquisiti nel percorso di studio per il quale è stato applicato l'istituto della



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

**decadenza** o per il quale hanno effettuato **rinuncia** e ottenuto, successivamente, il **riconoscimento di crediti**: il conteggio dei semestri verrà effettuato incrementando il numero dei semestri in funzione del numero di crediti riconosciuti come da tabella sopra riportata.

#### **4.4 Collaborazioni con esami specifici**

Alcune collaborazioni richiedono che lo studente abbia superato obbligatoriamente degli esami specifici per risultare assegnatari della collaborazione corrispondente. Chi invia la domanda per questa tipologia di collaborazioni deve, quindi, segnalare il superamento di tali esami all'atto della domanda. Chi non avrà segnalato gli esami specifici all'atto della domanda, potrà essere escluso dal Referente del concorso in fase di assegnazione se non potrà presentare un'autocertificazione con gli esami richiesti sostenuti.

Se gli esami specifici richiesti sono stati superati presso un'Università diversa dal Politecnico di Torino non sarà possibile segnalarli all'atto della domanda di partecipazione al bando; pertanto, sarà necessario presentare l'autocertificazione del superamento di tali esami in fase di assegnazione.

Si precisa che le graduatorie di ciascun concorso saranno stilate esclusivamente in base punteggio generale.

#### **4.5 Pubblicazione dei risultati**

La graduatoria sarà pubblicata all'indirizzo

[https://didattica.polito.it/zxd/site/index/collaborazioni/it/anno\\_22\\_23](https://didattica.polito.it/zxd/site/index/collaborazioni/it/anno_22_23) .

La data di pubblicazione sarà indicata al medesimo link.

Questi sono i soli canali ufficiali di comunicazione dei risultati.

### **Art. 5 - Assegnazione delle collaborazioni part-time**

Dopo aver verificato le graduatorie, gli studenti idonei devono prendere parte alle assegnazioni che avverranno **in remoto** secondo le indicazioni riportate nell'Allegato A (le specifiche sono indicate a fianco di ciascuna collaborazione).

ATTENZIONE: si segnala che le borse del concorso 32 saranno assegnate ai candidati iscritti ai corsi di Laurea indicati per specifico concorso nell'Allegato A.

Solo per i concorsi Open Days, nel caso in cui non sia possibile assegnare tutte le collaborazioni messe a bando per lo specifico Corso di Studi, sarà possibile attingere dalla graduatoria di un concorso della stessa Area.

### **Art. 6 - Accettazione della collaborazione**

Prima di accettare la collaborazione, lo studente deve verificare con il referente che l'attività prevista sia compatibile con i propri impegni. A questo scopo, viene illustrato un piano indicativo delle mansioni da svolgere a ogni studente vincitore, precisando la distribuzione delle ore di attività e il termine indicativo entro il quale si chiuderà la collaborazione.

Le **assegnazioni** delle collaborazioni verranno effettuate **in remoto**.

#### **6.1 Esclusioni**



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

Chi non prenderà parte all'assegnazione della collaborazione, personalmente o rappresentato da un delegato nei soli casi in cui è ammesso, verrà escluso.

**Inoltre, si ricorda che è fondamentale un'ottima conoscenza della lingua italiana.** I Referenti dei concorsi sono autorizzati a **escludere gli assegnatari dalla collaborazione**, anche successivamente l'accettazione della borsa, in caso di una valutazione negativa della conoscenza della lingua.

## 6.2 Deleghe

In caso di impossibilità dello studente a prendere parte alle assegnazioni, è possibile nominare un delegato, munito di delega, esclusivamente per i concorsi che lo prevedono (specifiche riportate nell'Allegato A).

In caso di delega, all'atto dell'assegnazione, il delegato deve esibire la delega al Referente, tramite il canale che quest'ultimo indicherà al momento dell'assegnazione (ad esempio via Teams, via e-mail...). Si ricorda che la delega deve essere corredata da copia del documento di identità del delegante stesso.

## 6.3 Compatibilità con il conseguimento del titolo

Gli studenti che prevedono di conseguire il titolo di Laurea Magistrale possono accettare la collaborazione solo dopo aver verificato con il Referente che questa possa svolgersi integralmente prima del conseguimento del titolo.

Gli studenti che prevedono di conseguire entro l'anno accademico la Laurea di I livello e di proseguire sul percorso di Laurea Magistrale possono, in accordo con il Referente, optare per una delle seguenti possibilità:

- completare la collaborazione prima di ottenere il titolo di I livello;
- completare la collaborazione dopo l'iscrizione alla Laurea Magistrale, non prestando però alcuna attività nel periodo in cui non si è iscritti, perché in tale periodo si è privi di copertura assicurativa.

## 6.4 Rinuncia per gravi motivi

Se, dopo aver accettato la collaborazione, lo studente è costretto a rinunciarvi per gravi motivi, è necessario comunicarlo tramite il servizio "ticketing" (Macro argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

## Art. 7- Pagamento delle collaborazioni

Il pagamento delle collaborazioni avviene dopo che l'attività prevista è stata **completamente** svolta.

Si procederà ugualmente al pagamento della collaborazione per la quota di ore effettivamente svolte, nel caso in cui questa venga interrotta prima del completamento delle ore previste, solo nel caso in cui siano state svolte almeno i 2/3 dell'attività e il Referente abbia dato la sua autorizzazione alla fine anticipata.

È prevista deroga a tale limite, in caso la collaborazione non si sia potuta svolgere a causa della situazione emergenziale.

Prima del pagamento occorre che:



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

- Il referente abbia dato la sua autorizzazione;
- Lo studente abbia compilato on line il **questionario** di fine collaborazione che si trova accedendo alla propria pagina personale. Poiché le collaborazioni sono riferite all'a.a. 2022/2023, il questionario deve essere compilato entro il mese di ottobre 2023.
- Lo studente abbia indicato la modalità di pagamento prescelta nella sezione "Tasse e pagamenti" – Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo - che si compila accedendo al tab "Segreteria on-line", attraverso la propria pagina personale.

### **Art. 8 - Monitoraggio delle attività**

L'Area Gestione Didattica potrà attivare ulteriori forme di monitoraggio delle attività in corso di svolgimento. Le strutture che beneficiano del supporto di studenti collaboratori e gli studenti stessi sono tenuti a collaborare con gli incaricati di questa iniziativa.

### **Art. 9 – Dati personali**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è qui visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>, Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione di cui al presente bando è Luigi Rinaldi.

**Attenzione:** Per comunicare con lo studente, l'Area Gestione Didattica utilizza la posta elettronica istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it).

**Per informazioni** utilizzare il servizio di supporto "Assistenza ticketing" accedendo alla propria pagina personale e cliccando "Ticketing" (macro argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

LA DIRIGENTE  
Francesca MACCARIO

Allegato: 1